

Le **Collège Saint-Maurice** est un établissement d'enseignement secondaire privé mixte qui accueille plus de 700 élèves dans la ville de Saint-Hyacinthe. Résolument ancrée dans la tradition d'excellence qui continue de faire la réputation du CSM, notre équipe d'éducateurs et d'enseignants expérimentés et engagés veille à offrir un environnement éducatif d'exception aux élèves. Utilisant à la fois des innovations technologiques et pédagogiques, notre personnel met tout en œuvre afin de développer le potentiel des jeunes et de les préparer à faire face aux défis du 21<sup>e</sup> siècle.

Former des femmes et des hommes de tête, de cœur et de volonté qui prennent leur place et qui contribuent à rendre le monde meilleur, c'est la mission qui anime le CSM.

Source renouvelable de réussite... Voilà qui résume bien les 142 ans d'excellence du Collège Saint-Maurice.

Dans le but de poursuivre sa mission, le Collège sollicite des candidatures pour pourvoir le poste de :

### **Direction générale**

Sous l'autorité du conseil d'administration, vous assumerez la responsabilité totale de la gestion des activités éducatives, administratives et financières de même que des ressources humaines et matérielles du Collège. Vous entretenez des liens étroits auprès des partenaires du Collège et verrez à la promotion des activités de la Fondation du Collège Saint-Maurice et de l'Association des parents des élèves du Collège Saint-Maurice (APECSM).

Vous aurez le mandat de mettre en place les orientations stratégiques déterminées par le conseil d'administration, de maintenir des services de grande qualité, d'assurer le développement de l'institution notamment en collaborant à sa relève institutionnelle, en soutenant la fondation et en vous assurant de son développement.

Gestionnaire aguerri, vous avez réussi à jumeler pédagogie et entrepreneuriat. Rassembleur, vous avez démontré un leadership mobilisateur, développé un sens de l'innovation et de la créativité axé sur l'avenir et une excellente capacité de travailler en équipe. Doté d'une grande éthique professionnelle, vous avez le souci de la qualité des services offerts aux élèves et du respect des intervenants qui les dispensent. Compétent, efficace et rigoureux, vous avez développé une remarquable capacité d'adaptation et démontré de la polyvalence. Enfin, votre maîtrise des communications orales et écrites est impeccable.

Qualifications

#### **Formation et compétences**

Détenteur d'un diplôme universitaire de 1<sup>er</sup> cycle dans un champ de spécialisation pertinent à la fonction et d'un diplôme de 2<sup>e</sup> cycle en administration, vous possédez un minimum de 10 années d'expérience dans le milieu de l'éducation dont au moins 5 ans dans un poste de cadre supérieur. Une connaissance du milieu de l'enseignement privé est un atout.

Si le défi s'inscrit dans votre plan de carrière, transmettez votre curriculum vitae, en toute confidentialité, accompagné d'une lettre de présentation ainsi que d'une lettre décrivant votre vision de l'enseignement secondaire dans un établissement privé, au plus tard le 29 octobre 2018, 15 h, par courriel à l'adresse suivante :

[lacroix@videotron.ca](mailto:lacroix@videotron.ca)

André Lacroix

Entrée en fonction le ou vers le 7 janvier 2019